

# ETD PATEIKIMO INSTRUKCIJA

## PRISIJUNGIMAS

Atsidarykite CRIS (<https://ismu.lt/cris/home>).

Atvertame lange spauskite **Prisijungti**. Prisijunkite su LSMU institucinius prisijungimo duomenimis.



Lietuvos sveikatos mokslų universiteto mokslo valdymo sistema (CRIS) PORTALCRIS > Ataskaitos

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETAS Kolekcijos | Publikacijos | ETD | Mokslininkai | Padaliniai | Projektai | Daugiau | Statistika | Prisijungti

DSpace-CRIS 7

ieškoti ... iešk

LSMU vartotojo vardas

Slaptažodis

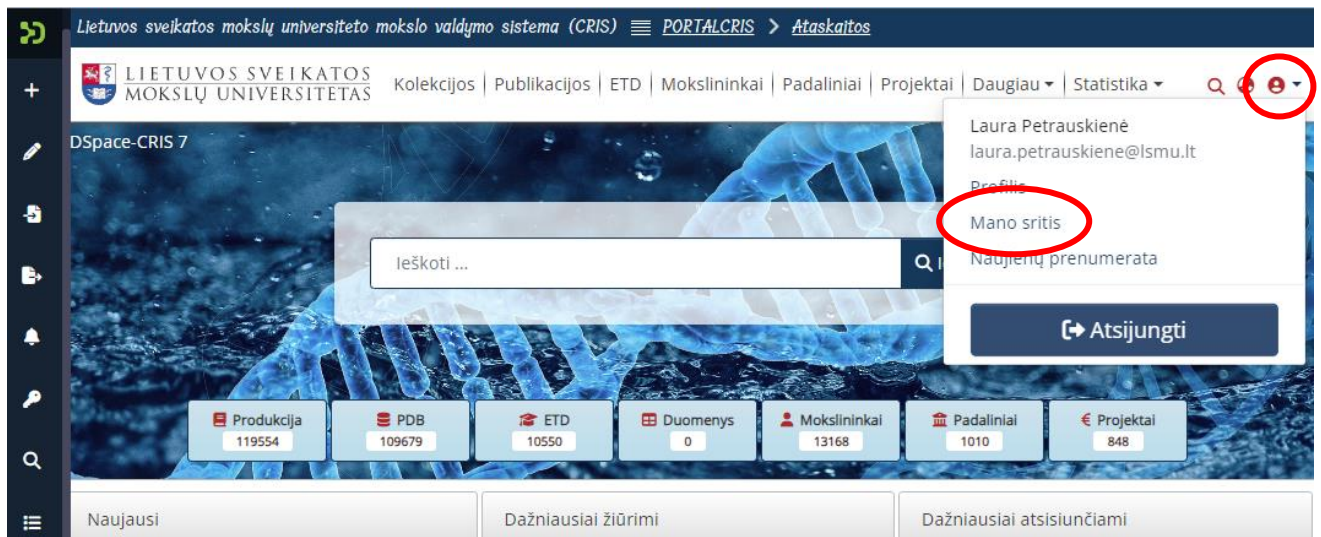
Prisijungti

Pamiršote slaptažodį?

Produkcija	PDB	ETD	Duomenys	Mokslininkai	Padaliniai	Projektai
119553	109679	10549	0	13165	1010	848

## ETD PATEIKIMAS

Dešiniajame viršutiniame kampe paspauskite Vartotojo piktogramą ir spauskite **Mano sritis**.



Lietuvos sveikatos mokslų universiteto mokslo valdymo sistema (CRIS) PORTALCRIS > Ataskaitos

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETAS Kolekcijos | Publikacijos | ETD | Mokslininkai | Padaliniai | Projektai | Daugiau | Statistika | Vartotojas

DSpace-CRIS 7

ieškoti ... iešk

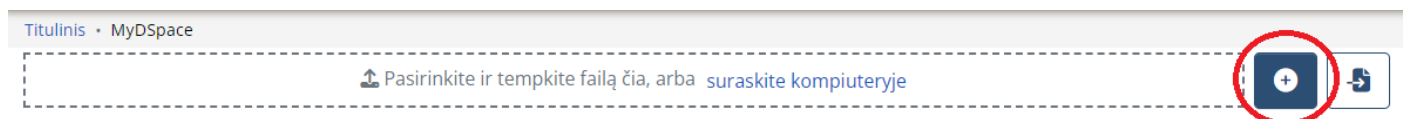
Laura Petrauskienė  
laura.petrauskiene@ismu.lt  
Profilis  
Mano sritis  
Naujienų prenumerata

Atsijungti

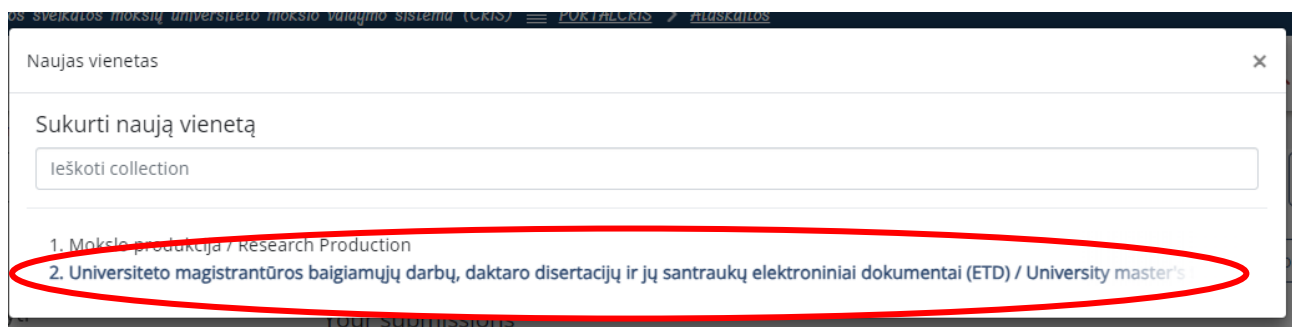
Produkcija	PDB	ETD	Duomenys	Mokslininkai	Padaliniai	Projektai
119554	109679	10550	0	13168	1010	848

Naujausi Dažniausiai žiūrimi Dažniausiai atsiųnčiami

Pasirinkite **Naujas pateikimas**.

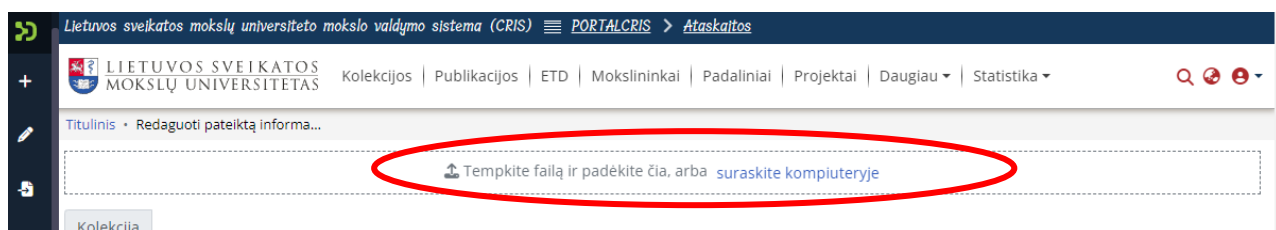


Pasirinkite **2. Universiteto magistrantūros baigiamųjų darbų, daktaro.....** kolekciją.



## ETD FAILO PATEIKIMAS

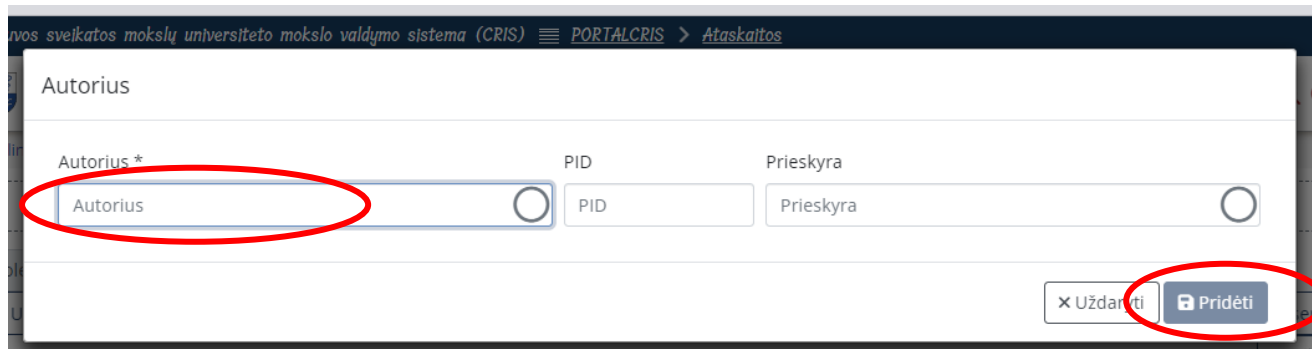
Pateikite ETD failą Adobe System **PDF formatu**. Darbo pavadinimas turėtų būti Jūsų pavardė, pvz.: Jonaitis.pdf



## INFORMACIJA APIE ETD (METADUOMENYS)

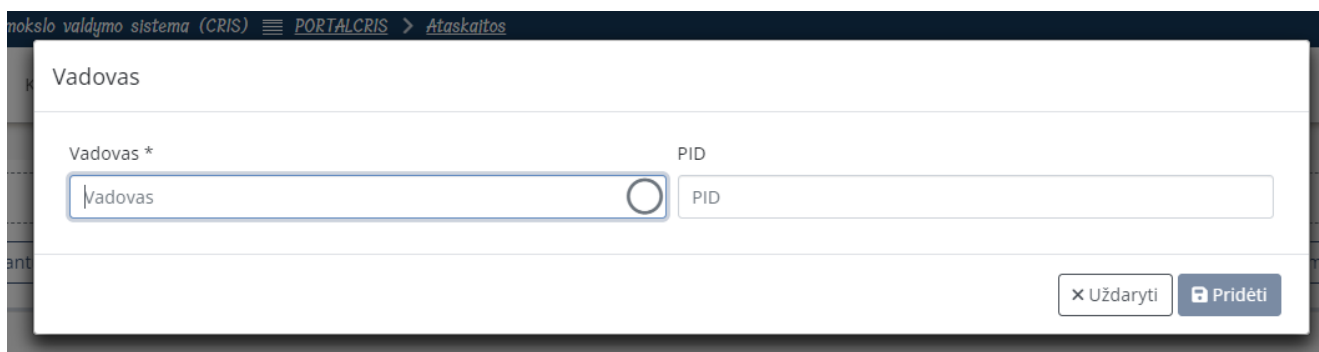
**1. Autorius / Author.** Spauskite + **Pridėti lauką / Add field**.

Į Autorius laukelį įrašykite pavardę, pasirinkite reikiamą asmenį iš sąrašo. Spauskite **Pridėti**.



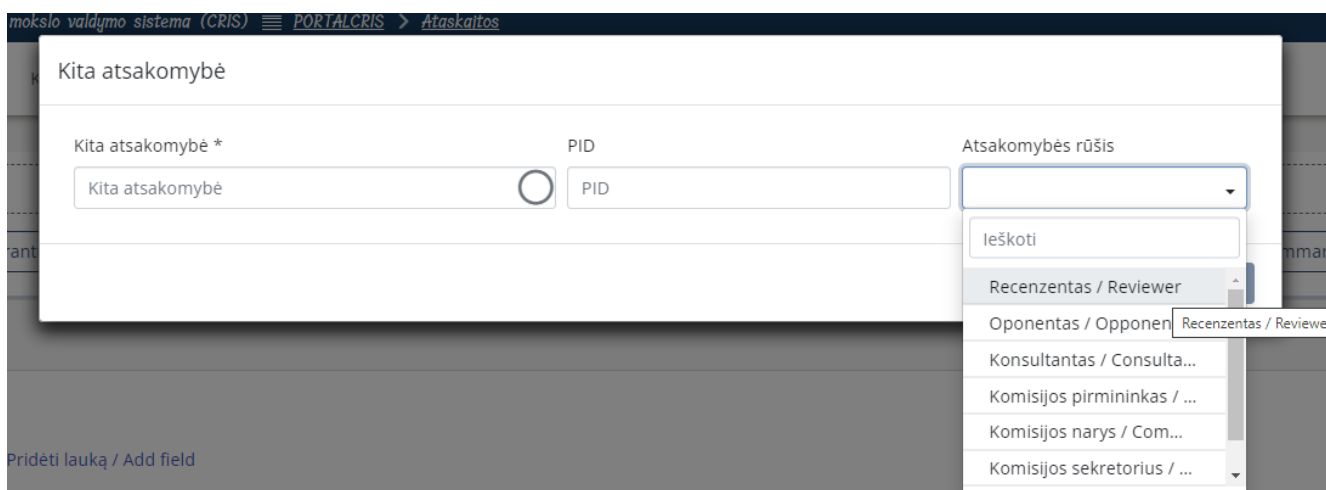
## 2. Darbo vadovas / Thesis advisor. Spauskite + Pridėti lauką / Add field.

Į Vadovas laukelį įrašykite vadovo pavardę, pasirinkite reikiamą asmenį iš sąrašo. Jei vadovas nėra LSMU narys, jo nerasite, tuomet įrašykite vadovo pavardę ir vardą: Pavardė, Vardas. Spauskite **Pridėti**.



## 3. Kita atsakomybė / Other Contributor

Į Kita atsakomybė laukelį įrašykite recenzento pavardę, pasirinkite reikiamą asmenį iš sąrašo. Jei asmuo nėra LSMU narys, jo nerasite, tuomet įrašykite recenzento pavardę ir vardą: Pavardė, Vardas. Pasirinkite atsakomybės rūšį. Spauskite Pridėti. Jei turite antra recenzentą, ar konsultantą, spauskite +Pridėti lauką ir įveskite antro recenzento ar konsultato pavardes.

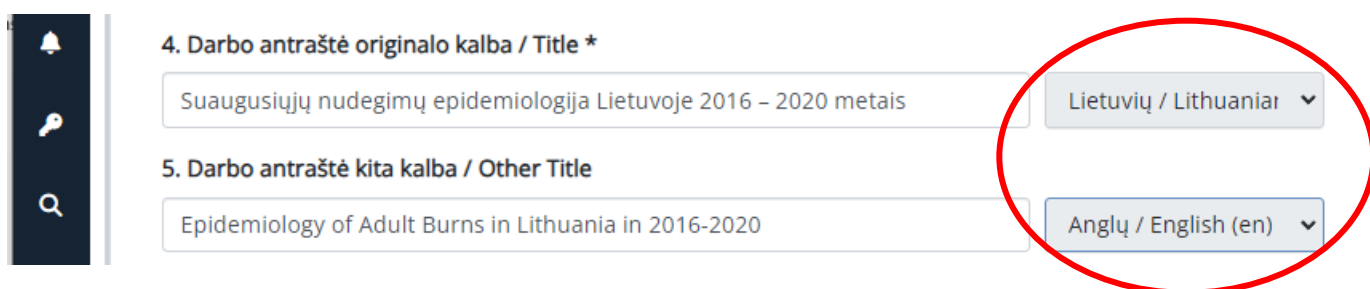


## 4. Darbo antraštė originalo kalba / Title

## 5. Darbo antraštė kita kalba / Other Title

**Svarbu!** Antraštes rašykite pagal šias taisykles: lietuvių kalba didžiąja raide rašomi tik pirmasis žodis ir tikriniai daiktavardžiai. Angliškame pavadinime visi žodžiai rašomi pradedant didžiąja raide, išskyrus jungtukus and, or, with ir pan).

**Nepamirškite pasirinkti kalbos!** Pvz.:



## 6. Gynimo data / Date of thesis defence

Įrašykite gynimo datą.

## 7. Dokumento rūšis / Type

Paririnkite iš sąrašo savo darbo rūšį:

Hierarchinis reikšmių medis

×

Select a subject to add as search filter

leškoti

Išvalyti

type::text::thesis::bachelor thesis

type::text::thesis::doctoral thesis

type::text::thesis::master thesis

type::text::thesis::professional thesis

## 8. Mokslo ar Studijų kryptis / Science or Study field

Pasirinkite mokslo kryptį iš sąrašo.

8. Mokslo ar Studijų kryptis / Science or Study field \*

leškoti

Matematika / Mathematics (N001)
Fizika / Physics (N002)
Chemija / Chemistry (N003)
Biochemija / Biochemistry (N004)
Geologija / Geology (N005)
Fizinė geografija / Physical geography (N006)

## 9. Komisija / Committee

Pasirinkite komisiją iš sąrašo.

## 11. Darbo kalba / Language

Pasirinkite savo darbo kalbą.

## 12. Reikšminiai žodžiai lietuvių ir anglų kalbomis / Keywords

Įrašykite 3-5 reikšminius žodžius lietuvių ir anglų k. į atskirus laukus (+ Pridėti lauką) iš didžiosios raidės.

**Nepamirškite pasirinkti kalbos!**

12. Reikšminiai žodžiai lietuvių ir anglų kalbomis / Keywords \*

Skausmas

Motyvacija

Pain

Motivation

Įrašykite 3-5 reikšminius žodžius lietuvių ir anglų k. į atskirus laukus („+“ Pridėti lauką) iš didžiosios raidės / Add 3-5 keywords. Each keyword must start in capital letter and be written in separate box.

+ Pridėti lauką / Add field

### 13. Santrauka lietuvių ir anglų kalbomis / Abstract

**Svarbu!** Abstract / Santrauka turi būti lietuvių ir anglų kalbomis. Įrašę santrauka viena kalba, spauskite **+Pridėti lauką / Add field**. Atsiras laukelis antraštei kita kalba.

**Nepamirškite pasirinkti kalbos!**

### 14. Darbo apimtis / Pages

Įveskite puslapių skaičių, pvz.: 66 p.

Patvirtinkite licenciją ir spauskite **Pateikti**.

## DARBO PATEIKIMAS ATSAKINGIEMS ASMENIMS

Darbuotojui patikrinus Jūsų įkelto kūrinio metaduomenis, iš atsakingo darbuotojo gausite el. paštu žinutę, jog įkėlimas atliktas sėkmingai arba darbą reikia koreguoti.

**Svarbu!** Jei darbas įkeltas sėkmingai, persiųskite gautą el. Laišką su nuoroda savo baigiamojo darbo atsakingiems asmenims (darbo vadovui, recenzentams).

Jei radote klaidų, būtina pakeisti darbo failą ar kilus bet kokiems su ETD pateikimu susijusiems klausimams, kreipkitės į atsakingus darbuotojus tel.: (8 37) 39 60 43 arba [laura.petrauskiene@lsmu.lt](mailto:laura.petrauskiene@lsmu.lt)